

Số: 213 /QĐ - UBND

Vạn Ninh, ngày 20 tháng 02 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch quản lý công tác thi hành pháp luật
về xử lý vi phạm hành chính năm 2019 trên địa bàn huyện Vạn Ninh**

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN VẠN NINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012;

Căn cứ Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính;

Căn cứ Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính;

Căn cứ Quyết định số 276/QĐ-UBND ngày 25/01/2019 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2019 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Tư pháp tại Tờ trình số 115/TTr-TP ngày 18/02/2019,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2019 trên địa bàn huyện Vạn Ninh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện; Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn; các tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Tư pháp (b/c);
- TT. Huyện ủy (b/c);
- TT. HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch và các PCT UBND huyện;
- Đài Truyền thanh – Truyền hình huyện;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT. KH/

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Ngọc Khiêm

KẾ HOẠCH

Quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2019 trên địa bàn huyện Vạn Ninh

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 213 /QĐ-UBND ngày 20 tháng 02 năm 2019
của Ủy ban nhân dân huyện Vạn Ninh)*

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh hơn nữa công tác tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính (Nghị định số 81/2013/NĐ-CP) và Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2013/NĐ-CP (Nghị định số 97/2017/NĐ-CP) đến mọi tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức;

- Triển khai hiệu quả công tác tập huấn, bồi dưỡng cho đội ngũ công chức làm công tác xử lý vi phạm hành chính;

- Xác định trách nhiệm cụ thể cho các phòng, ban trong việc hướng dẫn thi hành Nghị định số 81/2013/NĐ-CP, Nghị định số 97/2017/NĐ-CP đảm bảo thống nhất, đồng bộ, kịp thời;

- Tăng cường phối hợp giữa các phòng, ban, UBND xã, thị trấn trong việc trao đổi, cung cấp thông tin về xử lý vi phạm hành chính để phục vụ cho việc xây dựng cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính;

- Tiếp tục kiện toàn tổ chức, biên chế đảm bảo triển khai có hiệu quả việc quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện.

2. Yêu cầu

- Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của cơ quan có liên quan trong việc triển khai thi hành các quy định về xử lý vi phạm hành chính;

- Thực hiện nội dung kế hoạch tuyên truyền, phổ biến trên các phương tiện thông tin đại chúng, triển khai các lớp tập huấn nghiệp vụ cho người làm công tác quản lý, xử lý vi phạm hành chính;

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan liên quan, kịp thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính;

- Tăng cường hoạt động kiểm tra, thanh tra, báo cáo, thống kê về xử lý vi phạm hành chính.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

A. Triển khai công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật

1. Phổ biến pháp luật, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ pháp luật về xử lý vi phạm hành chính:

a) Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến nội dung Luật xử lý vi phạm hành chính, Nghị định số 81/2013/NĐ-CP, Nghị định số 97/2017/NĐ-CP.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa và Thông tin, Đài Truyền thanh – Truyền hình và các phòng, ban, UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 02 năm 2019.

b) Tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý xử lý vi phạm hành chính; công tác thống kê, báo cáo, kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ đề nghị áp dụng biện pháp xử lý hành chính do công chức thực hiện nhiệm vụ quản lý xử lý vi phạm hành chính.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, người có thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính, công chức Tư pháp – Hộ tịch cấp xã.

- Thời gian thực hiện: Năm 2019.

2. Xác định lĩnh vực trọng tâm trong công tác thi hành pháp luật về quản lý xử lý vi phạm hành chính:

Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực xây dựng.

3. Công tác kiểm tra xử lý vi phạm hành chính:

a) Phòng Tư pháp tham mưu UBND huyện ban hành kế hoạch kiểm tra tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực xây dựng đối với UBND xã Vạn Thọ, UBND xã Vạn Phước.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Thời gian thực hiện: Năm 2019.

- Sản phẩm: Báo cáo kết quả kiểm tra tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực xây dựng.

b) Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chỉ đạo công chức Tư pháp – Hộ tịch và các bộ phận có liên quan xây dựng kế hoạch và tổ chức tự kiểm tra công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính tại địa phương.

- Thời gian thực hiện: Năm 2019.

4. Xây dựng cơ sở dữ liệu, cơ sở vật chất thực hiện nhiệm vụ quản lý công tác thi hành về xử lý vi phạm hành chính:

a) Tiếp tục hoàn thiện Chuyên mục đăng tải thông tin tổ chức, cá nhân bị xử phạt vi phạm hành chính trên Cổng thông tin điện tử huyện.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, người có thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính.

- Thời gian thực hiện: Năm 2019.

b) Phòng Tư pháp tham mưu UBND huyện triển khai thi hành các văn bản pháp luật liên quan đến sử dụng cơ sở dữ liệu quốc gia về xử lý vi phạm hành chính theo hướng dẫn của Sở Tư pháp.

III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, THỐNG KÊ

Nội dung báo cáo thực hiện theo Thông tư số 16/2018/TT-BTP ngày 14/12/2018 của Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi tình hình thi hành pháp luật (báo cáo theo Phụ lục số 01 được ban hành kèm theo Thông tư 16/2018/TT-BTP) thuộc phạm vi ngành, lĩnh vực tại đơn vị.

Nội dung thống kê theo các biểu mẫu được ban hành kèm theo Thông tư 16/2018/TT-BTP của Bộ Tư pháp.

- Đơn vị báo cáo: Các phòng, ban, UBND các xã, thị trấn, các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc có liên quan.

- Đơn vị tổng hợp: Phòng Tư pháp.

- Thời hạn báo cáo:

+ **Trước ngày 01 tháng 7** đối với báo cáo định kỳ 06 tháng (thời điểm lấy số liệu từ ngày 01 tháng 01 đến ngày 30 tháng 6 hàng năm). Phòng Tư pháp có trách nhiệm tổng hợp báo cáo về Sở Tư pháp trước ngày 03/7/2019.

+ **Trước ngày 01 tháng 01** đối với báo cáo hàng năm (thời điểm lấy số liệu từ ngày 01 tháng 01 đến ngày 31 tháng 12). Phòng Tư pháp có trách nhiệm tổng hợp báo cáo về Sở Tư pháp trước ngày 03/01/2020.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Kinh phí phục vụ cho công tác thi hành pháp luật về quản lý xử lý vi phạm hành chính được bố trí từ ngân sách địa phương.

Phòng Tài chính – Kế hoạch tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí và các điều kiện về cơ sở vật chất bảo đảm thực hiện yêu cầu nhiệm vụ đề ra.



V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Đối với các phòng, ban, cơ quan, đơn vị liên quan:

Căn cứ vào nhiệm vụ cụ thể được phân công theo Kế hoạch này, các phòng, ban, các cơ quan, đơn vị có liên quan có trách nhiệm triển khai thực hiện có hiệu quả công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; tích cực phối hợp với Phòng Tư pháp thực hiện công tác quản lý nhà nước về xử lý vi phạm hành chính, kịp thời phát hiện các quy định về xử lý vi phạm hành chính không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn và có văn bản báo cáo, đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền để xem xét giải quyết.

2. Đối với UBND các xã, thị trấn:

Căn cứ Kế hoạch này, xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý công tác xử lý vi phạm hành chính ở địa phương.

3. Phòng Tư pháp

Giao Phòng Tư pháp theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các phòng, ban, UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có vướng mắc, phát sinh các cơ quan, đơn vị, địa phương cần kịp thời phản ánh về Phòng Tư pháp để báo cáo UBND huyện xem xét, giải quyết kịp thời. /.



Trần Ngọc Khiêm